



FUGA
Formation

CONTACTS

FUGA FORMATION
29 rue de Poulainville
80 000 Amiens
Tel : 03 60 62 01 80
contact@fugaformation.fr

INFORMATIONS

Public : Toute personne amenée à exploiter et analyser des données dans Excel

Prérequis : Maîtriser les bases d'Excel

Nombre de participants :
12 maximum

Durée : 2 jours soit 14h

Lieu : Intra / Inter

Possibilité d'installer un parc de 12 ordinateurs directement sur site

Délais d'accès : 7 jours minimum

Modalité et méthodes pédagogiques :

- ✓ Apports théoriques et pratiques
- ✓ Exercices pratiques
- ✓ Supports de cours

Modalité d'encadrement :
Formateur spécialisé

EXCEL - TABLEAUX CROISÉS DYNAMIQUES (NIVEAU 1)



BUREAUTIQUE

Objectif de la formation

- ✓ Préparer la base de données pour faciliter l'analyse
- ✓ Obtenir en quelques clics des tableaux de synthèse grâce aux tableaux croisés dynamiques
- ✓ Illustrer l'analyse avec des graphiques croisés dynamiques
- ✓ Mettre en forme le rapport

Contenu de la formation

Préparer la base de données

- ✓ Organiser les données : les règles à respecter
- ✓ «Nettoyer» les données importées :
Supprimer les espaces inutiles, les fusions de cellules
- ✓ Mettre les données sous forme de tableau pour faciliter les mises à jour
- ✓ Compléter les données pour affiner l'analyse :
Ajouter des informations issues d'une autre table
Dissocier ou fusionner des données
Formater les dates

Construire les tableaux et graphiques croisés dynamiques

- ✓ Mettre en place un tableau croisé dynamique à une, deux ou trois dimensions
- ✓ Afficher, masquer, trier les informations
- ✓ Modifier le calcul de synthèse : moyenne, minimum, comptage



FUGA
Formation

INFORMATIONS

Responsables pédagogiques :

Mme Henderson / Mr Offret

Modalité suivi stagiaire :

Questionnaire contrôle
qualité

Parking gratuit

Salle de restauration

Commerces à proximité du centre de formation

Accessibilité PMR :



TARIF

Nous consulter

- ✓ Afficher des pourcentages, des calculs d'écart ou des cumuls
- ✓ Grouper les informations par tranche numérique
- ✓ Dispatcher un tableau croisé sur plusieurs feuilles
- ✓ Filtrer les données avec des segments ou une frise chronologique
- ✓ Associer un graphique croisé dynamique
- ✓ Actualiser les données

Optimiser leur mise en forme

- ✓ Masquer les en-têtes de champ
- ✓ Appliquer un style de tableau
- ✓ Modifier la disposition du rapport
- ✓ Ajouter des sous-totaux
- ✓ Personnaliser le format des nombres
- ✓ Appliquer une mise en forme conditionnelle

A l'issu de la formation tous les stagiaires recevront une attestation de formation

